



LA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: SAPER LEGGERE LA BUSTA PAGA

Grosseto
22
maggio 2019

SEDE

Sala Meeting Hotel Granduca
Via Senese n. 170 - Grosseto

ISCRIZIONE

L'iscrizione al Corso è GRATUITA per max 100 partecipanti.

Per iscriversi è necessario inviare la scheda di iscrizione presente sul sito www.gecoef.it.
In caso di adesioni superiori al numero massimo previsto, verrà data priorità agli iscritti al Nursing Up in ordine di arrivo.

NOTA BENE:

Per partecipare è possibile richiedere il congedo straordinario per aggiornamento facoltativo.

Attestato ECM

Il Corso è inserito nel Programma Nazionale di Educazione Continua in Medicina del Ministero della Salute 2019 accreditato con n. 5 crediti formativi per i profili professionali dell'Infermiere, dell'Infermiere Pediatrico, del Fisioterapista, del Tecnico Ortopedico, dell'Ostetrico, dell'Assistente Sanitario, del Tecnico Sanitario di Radiologia Medica e del Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico.

L'assegnazione dei crediti formativi E.C.M. è subordinata alla presenza effettiva del 90% delle ore formative, alla corretta compilazione della modulistica e alla verifica di apprendimento mediante questionario con almeno il 75% delle risposte corrette.

L'attestato riportante il numero dei crediti sarà rilasciato solo dopo aver effettuato tali verifiche.

Segreteria Organizzativa e Provider ECM

GEKO Eventi e Formazione (Provider n. 5928)
Via San Martino, 77 - 56125 Pisa
Tel. 050 2201353 - Fax 050 2209734 - formazione@gecoef.it www.gecoef.it

Responsabile Scientifico

Dott. Mauro D'Ambrosio
Infermiere professionale U.O. Pronto Soccorso A.O. Fatebenefratelli, Milano

Docenti

Dott. Mauro D'Ambrosio - Dott.ssa Monica Trombetta

Presentazione del Corso

Il Corso mira a fornire un quadro generale dei rapporti di lavoro presso la Pubblica Amministrazione, analizzando le normative e i CCNL di riferimento. Dopo una breve premessa dal punto di vista giuridico, verranno illustrati i vari elementi che compongono il cedolino paga, analizzando le tre parti fondamentali della busta paga: le informazioni sulla tipologia di lavoratore da remunerare; le singole voci negative o positive che determinano lo stipendio lordo; le trattenute previdenziali, assicurative e fiscali sull'imponibile. Verranno infine presentati esempi concreti di calcolo del cedolino stipendiale, con particolare riferimento agli imponibili previdenziali, fiscali, relative ritenute, ed eventuale bonus Renzi.

Obiettivi formativi specifici

L'iniziativa si prefigge l'obiettivo di aggiornare i professionisti nelle tematiche lavoristiche e previdenziali con particolare attenzione al settore del lavoro pubblico e alla previdenza complementare del pubblico impiego. Inoltre, ci si pone l'intento di far comprendere come è strutturata una busta paga, quali sono le principali voci di un cedolino, quali sono gli elementi fissi e variabili della busta paga, quali sono le imposte che gravano sulla busta paga, cosa sono le detrazioni di imposta e quali sono i contributi da versare sia da parte del datore di lavoro che del lavoratore.

PROGRAMMA

14.15	Registrazioni
14:30 - 15:00	Introduzione al Corso M. D'Ambrosio, M. Trombetta
15:00 - 16:00	La busta paga: nozioni contrattuali e legali M. D'Ambrosio
16:00 - 17:00	Struttura della Busta paga M. Trombetta
17:00 - 17:30	Gli elementi retributivi e le maggiorazioni M. Trombetta
17:30 - 18:00	Imponibili e ritenute previdenziali M. D'Ambrosio
18:00 - 18:30	Imponibili e ritenute fiscali M. D'Ambrosio
18:30 - 19:00	Analisi di fac-simile di cedolino stipendiale e discussione finale M. D'Ambrosio, M. Trombetta
19.00 - 19.40	Compilazione questionario di apprendimento, test di valutazione e chiusura del Corso